

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS az Aszód Városi Kulturális Központ szolgáltatásainak igénybevételére

Amely létrejött

Egyrészről

Aszód Városi Kulturális Központ (továbbiakban AVKK)
Székhely, postacím: 2170 Aszód, Kossuth Lajos u. 72.
Telefon, fax, e-mail: 0628/400-606, info@avkk.hu
Adószám: 16797068-2-13
Aláíráásra jogosult képviselője: Odler Zsolt, igazgató

Másrészről

Dány Község Önkormányzata
Postacím: 2118. Dány, Pesti út 1.
Telefon, fax, e-mail: 0628/597-130, fax: 597-131 polghiv@dany.hu
Adószám: 15730466-2-13
Aláíráásra jogosult képviselője: Gódor Lajosné, polgármester

között az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

1. Az Együttműködési Megállapodás célja a felek közötti hosszú távú együttműködés kialakítása annak érdekében, hogy a kulturális örökségvédelmi tevékenységek együttműködve valósuljanak meg.
2. Az Együttműködési Megállapodás tárgya, Dány településen található Falumúzeum.
3. Az Aszód Város Önkormányzata által fenntartott Aszód Városi Kulturális Központ és fenntartója az együttműködés érdekében vállalja, hogy a tárgyban szereplő kulturális örökség felett, szakmai felügyeletet gyakorol, az intézmény működését szakmai infrastruktúrájával támogatja.
 - 3.1. A szakmai felügyelet keretében a muzeális intézmény az alábbi vállalásokat teszi:
 - A jogszabályokban meghatározott módon és időközönként elvégzi a gyűjtemény revízióját,
 - Vezeti a gyűjtemény szakszerű nyilvántartását,
 - Szakemberek bevonásával elvégzi az állagmegőrző, konzerváló feladatokat,
 - Dokumentálja az esetleges műtárgykölcsönzéseket, tárgymozgásokat,
 - Pályázati lehetőség esetén vállalják a gyűjteményre vonatkozó szakmai anyag elkészítését.
 - 3.2. A szakmai felügyelet keretében a muzeális intézmény részéről állandó kapcsolattartót jelöl meg **Marton Ildikó** személyében. Elérhetőségei: Tel.: 06 28 780-176; email: marton.ildiko@avkk.hu
Levelezési cím: 2170 Aszód, Kossuth Lajos u. 72.
Amennyiben a kapcsolattartó személyében változás történik, arról értesíti a szerződő felet.
4. Az együttműködésben résztvevő Dány település vállalja a Falumúzeum szakszerű, jogszabályokban meghatározott üzemeltetését, valamint vállalja törekvését arra, hogy az üzemeltetésbe, működtetésbe szervesen beépítse az AVKK nyújtotta lehetőségeket, illetve az AVKK által megfogalmazott szakmai javaslatokat.
 - 4.1 Az épület tulajdonosi jogkörének keretében az önkormányzat, mint üzemeltető az alábbi vállalásokat teszi:
 - Gondoskodik a tájház látogathatóságáról, nyitva-, illetve zárva tartásáról,
 - Az épület és az udvar kulturált, látogatóbarát környezetének fenntartásáról,

- Biztosítja a gyűjtemény bemutatásához szükséges személyzetet (teremőr, takarító, gondnok),
- Biztosítja a konzerváláshoz szükséges alapanyagokat, eszközöket,
- A kiszállások utazási költségeit megtéríti, a mindenkori kiküldetési jogszabályok alapján,
- Amennyiben új tárgy érkezik a gyűjteménybe, arról maradéktalanul értesíti a muzeális intézmény kapcsolattartásra kijelölt kollégáját, és a szerzemény tekintetében a továbbiakban az Ő iránymutatásai alapján járnak el,
- Biztosítja és segíti a múzeum szakemberei számára a gyűjtemény kutathatóságát,
- Az önkormányzat által megjelentetett kiadványok (újság, könyv) közül egy példányt eljuttat a Petőfi Közérdekű Muzeális Gyűjteményhez,
- Segít a gyűjtemény fontosságának és jelentőségének propagálásában a helyi lakosok irányába,
- Közművelődési és egyéb rendezvényeinek kialakításakor lehetőségei szerint figyelembe veszi az együttműködők megalapozott szakmai véleményét.

4.2. A települési önkormányzat a részéről állandó kapcsolattartót jelöl meg **Czininé Tóth Mária** személyében. Elérhetőségei: Tel.: 06 28 700-301; email : kft.dany@gmail.com
Amennyiben a kapcsolattartó személyében változás történik, arról értesíti a szerződő felet.

5. Együttműködési Megállapodás keretében a felek a további vállalásokat tesznek, amelyekkel elősegítik a Falumúzeumot üzemeltető Önkormányzat, valamint a szakmai felügyeletet biztosító muzeális intézmény közötti partnerség erősítését. Hozzájárulnak a közösségépítéshez, valamint előmozdítják a kulturális örökség részét képező gyűjtemény minél hatékonyabb kihasználását, megismerhetőségét. Közös erővel igyekeznek öregbíteni a Galga-mente néprajzát, hírnevét. Ezen vállalások alkatuknál fogva egyedi elbírálás alá esnek, így ezek részleteit minden esetben külön tisztázni kell, úgy mint:

- időszaki (esetleg utazó) kiállítások szervezése, rendezése a gyűjteményből
- ismeretterjesztő, illetve tudományos előadások megtartása,
- kézműves, és egyéb foglalkozások tartása óvodásoknak, iskolásoknak

6. Az együttműködéshez kapcsolódó konkrét feladatokról a szerződő felek – határidőket és felelőseket is rögzítő, évente megújuló munkatervet készítenek.

7. A felek a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

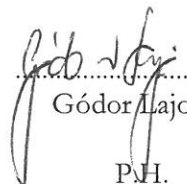

Szolgáltatást nyújtó

Szolgáltatást igénybevevő tag

Aszód Városi Kulturális Központ

Dány község Önkormányzata


.....
Odlecz Soltes
PH.



.....
Gódor Lajosné
PH.


Aláírás dátuma: 2016. október

Aláírás dátuma: 2016. október