

**Dányi Polgármesteri Hivatal**  
**a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 45.§ (1) bekezdése alapján**  
**pályázatot hirdet**  
**pénzügyi ügyintéző**  
**munkakör betöltésére.**

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű – 2024.04.21-ig tartó közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

2118 Dány, Pesti út 1.

**A köztisztviselők képezési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm.rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1. sz. melléklet 19. pontja szerinti pénzügyi és számviteli feladatkör, I. vagy II. besorolási osztály

**Ellátandó feladatok:**

számlák kontírozása, főkönyvi könyvelés, MÁK felé havi és negyedéves pénzforgalmi információnyújtás, mérleg és beszámoló készítés, NAV, KSH felé történő jelentések készítése.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény, valamint az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendelete és a Polgármesteri Hivatal Cafetéria Szabályzatának rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet
- középfokú képesítés, pénzügyi-számviteli szakirány
- vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- felsőfokú képesítés, pénzügyi-számviteli szakirány
- mérlegképes könyvelői végzettség államháztartási szakon
- közigazgatási szervnél, pénzügyi területen szerzett tapasztalat
- ASP gazdálkodási szakrendszer ismerete
- közigazgatási alap- illetve szakvizsga megléte

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata
- a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint önéletrajz
- motivációs levél
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak a pályázat elbírálásában részt vevő személyek általi megismeréséhez hozzájárul

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** a munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2022. augusztus 10.

**A pályázat benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton dr. Pál Szilvia jegyző részére, a [jegyzo@dany.hu](mailto:jegyzo@dany.hu) e-mail címen keresztül.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Pál Szilvia jegyző nyújt, a 06-30-628-3898-as telefonszámon.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2022. augusztus 16.

A formai feltételeknek nem megfelelő pályázatokat a jegyző érvénytelennek nyilvánítja. A pályázati eljárásban hiánypótlásnak nincs helye. A formai feltételeknek megfelelő pályázatokat a jegyző a személyes meghallgatásokat követően értékeli, majd ezután dönt a kiválasztásról.

Személyes meghallgatásra csak a képesítési feltételeknek megfelelő jelöltek esetében kerül sor.

A pályázatot kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

Nyertes pályázat esetén 6 hónap próbaidő kikötésére kerül sor.